



**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej
Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy
ul. Rozłogi 10 , 01-381 Warszawa**

Ogłasza nabór na wolne stanowisko
KOORDYNATORA projektu „Odpowiedzialni Rodzice”

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na stanowisku koordynatora będzie należało między innymi:

- koordynacja i realizacja projektu „Odpowiedzialni Rodzice”;
- monitorowanie wskaźników realizacji projektu;
- prowadzenie bieżącego monitoringu realizacji zajęć z uczestnikami projektu;
- prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych działań w ramach projektu;
- współpraca z realizatorami projektu, w tym w szczególności z zespołem rekrutacyjnym i diagnostycznym oraz zespołem projektowym w zakresie realizacji zadań projektowych;
- kreowanie współpracy z innymi partnerami w zakresie realizacji działań merytorycznych na rzecz uczestników projektu;
- dbałość o prawidłową realizację zadań zgodnie z założeniami projektu;
- opracowywanie i składanie ewentualnych wniosków dotyczących zmian we wniosku o dofinansowanie projektu „Odpowiedzialni Rodzice”;
- prowadzenie bieżącej dokumentacji z realizowanych zadań.

Wymagania konieczne:

- wykształcenie wyższe minimum licencjackie;
- co najmniej czteroletnie doświadczenie zawodowe, w tym w realizacji projektów EFS;
- znajomość dokumentów, wytycznych oraz innych uregulowań niezbędnych do realizacji powierzonych zadań;
- znajomość Lokalnego Systemu Teleinformatycznego MEWA 2.0 oraz Centralnego Systemu Teleinformatycznego SL2014;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

Wymagania pożądane:

- dokładność, rzetelność, sumienność, zaangażowanie;
- dobra organizacja pracy;
- odpowiedzialność;
- umiejętność pracy w zespole;
- umiejętność rozwiązywania problemów;
- komunikatywność;
- odporność na stres;
- wysoka kultura osobista;
- doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.



Warunki zatrudnienia na stanowisku:

- zatrudnienie nastąpi w oparciu o umowę o pracę w wymiarze ½ etatu, na stanowisku koordynatora projektu w okresie realizacji projektu (01.07.2018r. – 30.11.2019r.);
- praca odbywać się będzie w pomieszczeniach Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bemowo w Warszawie i poza nim (np. podczas zajęć na terenie m.st. Warszawa). Budynek nie jest dostosowany dla osób niedowidzących i niewidzących. Wejście do budynku dostosowane do wózków inwalidzkich. Budynek z windą wewnętrzną umożliwiającą przemieszczanie się wózkiem inwalidzkim między kondygnacjami. Toaleta dla osób niepełnosprawnych zlokalizowana na parterze. Siedziba Ośrodka monitorowana;
- stanowisko pracy związane jest z bezpośrednim kontaktem z zespołem projektowym, pracą przy komputerze i obsługą urządzeń biurowych oraz kontaktem z uczestnikami projektu „Odpowiedzialni Rodzice”. Na stanowisku brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, słabowidzącym oraz niedosłyszącym.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podpisane odręcznie: curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe;
- podpisane pisemne oświadczenie potwierdzające obywatelstwo polskie;
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy
- podpisane pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwa skarbowe;
- podpisana odręcznie klauzula o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych, tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz.922 ”.*

Nabór zostanie przeprowadzony w dwóch etapach postępowania rekrutacyjnego:

Etap I. Weryfikacja ofert pod względem formalnym oraz dokonanie wstępnej oceny merytorycznej (ocena ofert przeprowadzona w oparciu o przesłane kwalifikacje kandydatów).

Etap II. Rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy i dokonanie wyboru pracownika na jej podstawie.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów w zamkniętej kopercie do sekretariatu Dyrektora lub przesłanie za pośrednictwem poczty do dnia 18.05.2018r. (decyduje data wpływu do Sekretariatu Ośrodka) na adres:

**Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy
ul. Rozłogi 10, 01-310. Warszawa**

z dopiskiem na kopercie: „koordynator projektu ”



Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy rozpatrzy tylko te oferty, które zostaną złożone zgodnie z ww. wytycznymi. Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres w terminie do dnia 18.05.2018 r. do godz. 16.00.

Jednocześnie informujemy:

„Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) informuję, iż administratorem danych osobowych udostępnionych w dokumentach aplikacyjnych przez Panią/Pana dobrowolnie w celu przeprowadzenia rekrutacji jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy, z siedzibą w Warszawie (01-310), przy ul. Rozłogi 10. Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.”

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy


Izabela Zwierz